

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Valparaíso <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA:17 febrero de 2026
---	---

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP:Juan Lara Diaz	
Encargado Municipal PRODESAL: Andrea Julio Valle	
Coordinadora y Ejecutiva de Atención de Empresas OMIL: Raffaella Llano Zamora	
Ejecutivo Agencia de Área INDAP San Felipe: Francisco Flores Reyes	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y período de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Corresponde a profesional del área Silvoagropecuaria, Ingeniero agrónomo, Ingeniero Agrícola, Agrónomo, Ingeniero en ejecución Agrícola.

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

- Praderas
- Frutales
- Viveros y Flores
- Hortalizas
- Turismo
- Talabartería
- Apícola

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título de Institución de formación superior en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.

- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Municatemu.cl /	Indap.gob.cl

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes, Ubicado en la Ilustre Municipalidad de Catemu, Prat #175 Horario Lunes a jueves 8:00 hrs a 14:00hrs. y 15:00hrs a 18:00hrs. Viernes 8:00hrs a 14:00hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	19 de febrero 2026
Inicio recepción de Antecedentes	19 de febrero 2026
Cierre recepción de Antecedentes	04 de Marzo 2026
Evaluación Administrativa y Curricular	05 de Marzo 2026
Entrevista Personal a preseleccionados	09 de marzo 2026
Comunicación de Resultados	12 de marzo 2026
Asumo de Funciones	16 de marzo 2026

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de ...	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Andrea Julio Valle	Jefe de Área INDAP: Juan Lara Díaz
Representante del Municipio: Raffaela Llanos Zamora	Ejecutivo Integral: Francisco Flores Reyes
Suplentes	
Kalherina Erazo Díaz Encargada de programas sociales Dideco	Jefe de Área INDAP (s): Orietta Silva Henríquez.
Carol García Encargada registro social de hogares	Ejecutivo Integral: Jaime Mejías